**Администрация Клюквинского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 31 октября 2018 г. | п. Клюквинка  Верхнекетского района  Томской области | № 103 |

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые [Требования](#Par35) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном вестнике Верхнекетского района «Территория».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Верхнекетского района.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Клюквинского

сельского поселения А.В. Мелехин

Соловьева А.Г.

2-41-36

ТРЕБОВАНИЯ

К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О

НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

НУЖД, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2016 N 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - общие [требования](consultantplus://offline/ref=09326C82622E71E7A8ECA149509DFF304A78360C11A24D375EADEA8A1014FCFAC76ABD5C62B33032UBI1J)) и определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения муниципальных правовых актов Администрации Клюквинского сельского поселения (далее - правовые акты), утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Клюквинского сельского поселения (далее – Администрация);

б) правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются Администрацией в форме проектов постановлений Администрации.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par40) настоящих Требований, в соответствии с [пунктом 6](consultantplus://offline/ref=09326C82622E71E7A8ECA149509DFF304A78360C11A24D375EADEA8A1014FCFAC76ABD5C62B33031UBIDJ) общих требований (далее - обсуждение в целях общественного контроля), Администрация размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается Администрацией и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par40) настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный Администрацией с учетом положений [пункта 4](#Par51) настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Администрация не позднее 3 дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

8. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, до представления Администрацией распределения бюджетных ассигнований.

9. Администрация в 10-дневный срок со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

10. Постановление Администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

11. Постановление Администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией;

в) требование об определении Администрацией нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Правовые акты Администрации, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Администрацией, должны содержать следующие сведения:

а) наименование заказчика, в отношении которого устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

13. Администрация разрабатывает коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по направлениям деятельности специалистов Администрации.

14. Правовые акты Администрации, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки заказчика.